

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 06 năm 2023

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC

“Trao đổi về chương trình thực tập sinh với Aeon Việt Nam”

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

a. Mục đích

- Cung cấp và chia sẻ thông tin về chương trình thực tập sinh tại hai chi nhánh Aeon Tân Phú và Aeon Bình Tân;
- Giúp sinh viên trao đổi thông tin với doanh nghiệp.

b. Yêu cầu

Đảm bảo chương trình diễn ra đúng kế hoạch, đạt chất lượng tốt, đáp ứng nhu cầu của doanh nghiệp, giảng viên và sinh viên tham gia.

2. NỘI DUNG VÀ ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

a. Nội dung

Thời gian	Nội dung	Diễn giả
13h30 – 14h00	Điểm danh sinh viên	
14h00– 14h30	Chia sẻ thông tin về chương trình thực tập sinh tại hai chi nhánh Aeon Tân Phú và Aeon Bình Tân	Đại diện AEON
14h30 – 15h00	Phỏng vấn sinh viên đăng ký thực tập tại hai chi nhánh	Đại diện AEON
15h15 – 15h30	Chụp hình, tặng hoa cho doanh nghiệp	
15h45	Kết thúc chương trình	

b. Đối tượng

Đại diện AEON Việt Nam

- Ông: Tạ Đình Nhựt: Trưởng Ngành hàng Thực phẩm 2_ Trung Tâm Bách Hóa tổng hợp và Siêu thị Aeon Tân Phú
- Ông: Trần Văn Nghè: Trưởng Ngành hàng Thực phẩm 2_ Trung Tâm Bách Hóa tổng hợp và Siêu thị Aeon Bình Tân
- Bà: Phạm Mai Ngọc Hân: Trưởng phòng Đối tác Chiến lược Nhân sự Aeon
- Ông: Nguyễn Thanh Hải: Phó phòng Đối tác Chiến lược Nhân sự Aeon
- Bà: Lâm Tuyết Nhung: Phó phòng Đối tác Chiến lược Nhân sự Aeon
- Bà: Võ Yến Bình: Chuyên viên Nhân sự Aeon Tân Phú
- Đỗ Thị Thùy Phương: Chuyên viên Nhân sự Aeon Bình Tân

Đại diện khoa Công nghệ thực phẩm

- Cô Nguyễn Thị Thảo Minh – Phó Trưởng khoa Công nghệ thực phẩm
- Giảng viên khoa Công nghệ thực phẩm
- Sinh viên khoa Công nghệ thực phẩm

3. THỜI GIAN VÀ PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

a. Thời gian và địa điểm

Thời gian: 13h30 ngày 28/06/2023.

Địa điểm: Phòng học F.501– Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. HCM
140 Lê Trọng Tấn, Tây Thạnh, Tân Phú, Hồ Chí Minh.

b. Phân công công việc

STT	Công việc	Thời gian	Người phụ trách	Ghi chú
1	Lập kế hoạch	Trước 23/06/2023	Nguyễn Minh Phúc Võ Ngọc Hòa	
2	Chuẩn bị nội dung chương trình	Trước 23/06/2023	Võ Ngọc Hòa Nguyễn Minh Phúc	
3	Mượn phòng tổ chức chuyên đề	Trước 23/06/2023	Võ Ngọc Hòa	

4	Chuẩn bị backdrop, MC, truyền thông	Trước 27/06/2023	Nguyễn Minh Phúc	
5	Chuẩn bị bình hoa, khăn trải bàn, nước	Trước 27/06/2023	Võ Ngọc Hòa	
6	Chủ trì buổi chuyên đề: chuẩn bị phòng, điều hành chuyên đề	13h30 28/06/2023	Nguyễn Minh Phúc	
7	Tổng kết chương trình, truyền thông lên web và fanpage FB	Trước 30/06/2023	Châu Ngọc Mai Nguyễn Minh Phúc	

Khoa CNTP



Nguyễn Thị Thảo Minh